



PROGRAM SZKOLENIA online realizowanego w ramach projektu

NERW PW. Nauka-Edukacja—Rozwój- Współpraca, zad.48- Kompetentny Lider

Tytuł szkolenia	Środki trwałe. Teoria i praktyka. (szkolenie on-line)
Trener	Barbara Gumińska
Firma	ADEPT Sp. z o.o. Sp. k.
Dzień I- 25 luty 2020 część I	
GODZINY	PLAN ZAJĘĆ
9:00-12:30	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definicja środka trwałego, jego części składowych, dodatkowych i peryferyjnych. 2. Kompletność środka trwałego w aspekcie Ustawy o Rachunkowości i Krajowego Standardu Rachunkowości nr 11. 3. Zakup środków trwałych – płatność w ratach 4. Wartość początkowa środka trwałego (cena nabycia, koszt wytworzenia). 5. Klasyfikacja środków trwałych - zmiany w nowej klasyfikacji KŚT - porównanie do poprzedniej KŚT. 6. Zasady ewidencji środków trwałych <ul style="list-style-type: none"> • licencje w subskrypcjach, aktualizacja licencji; • zakup licencji na wiele stanowisk; • zakup wielu takich samych licencji 7. Kwalifikowalność środków trwałych i wartości niematerialne i prawne w projektach unijnych – z uwzględnieniem zmian w Wytycznych obowiązujących od 9.09.2019 r. 8. Ulepszenie a remont środków trwałych. <ul style="list-style-type: none"> • ulepszania budynków i budowli oraz ruchomych środków trwałych, w tym ulepszenia o wartości poniżej i powyżej 10.000 zł i metody ich amortyzowania. 9. Amortyzacja środków trwałych – stawki amortyzacyjne i metody amortyzacji. 10. Pojęcie inwestycji w obcym środku trwałym, inwestycji zaniechanych.
	Przerwy kawowe – 5 minut po 1 i 3 godzinie lekcyjnej 11:35-11:50- przerwa 20 minutowa



Dzień II- 26 luty 2020 część II	
GODZINY	PLAN ZAJĘĆ
9:00-12:30	<ol style="list-style-type: none">1. Korekta wieloletnia VAT - uwzględnienie zmiany przeznaczenia, sprzedaży, zaniechania inwestycji2. Zasady gospodarowania majątkiem trwałym z uwzględnieniem zasad pozbywania się majątku zużytego i zbędnego:<ul style="list-style-type: none">• Sprzedaż składników majątku;• Likwidacja składników majątku.3. Inwentaryzacja środków trwałych i błędy popełniane przez jednostki:<ul style="list-style-type: none">• Metody i częstotliwość przeprowadzania inwentaryzacji;• Odpowiedzialność za przeprowadzenie inwentaryzacji;• Wycena oraz rozliczenie różnic inwentaryzacyjnych (niedobory i nadwyżki).4. Wartość bilansowa środków trwałych.5. Środki trwałe w budowie (inwestycje):<ul style="list-style-type: none">• Pojęcie środków trwałych w budowie (inwestycji);• Zasady ewidencji środków trwałych w budowie (inwestycji);• Jakże koszty zalicza się do kosztów inwestycji.6. Likwidacja środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych – warunki techniczne przeprowadzenia operacji księgowej.
	Przerwy kawowe – 5 minut po 1 i 3 godzinie lekcyjnej 11:35-11:50- przerwa 20 minutowa

METODOLOGIA SZKOLENIA:

Szkolenie adresowane jest do pracowników działów księgowości oraz osób odpowiedzialnych za gospodarkę środkami trwałymi. Szkolenie polecane jest także osobom pragnącym zapoznać się z problemami w zakresie ewidencji księgowej środków trwałych w wybranych problemach. Szkolenie jest prowadzone metodami warsztatowymi, aktywizującymi uczestników. Metody opierają się na zasadzie „nauki przez doświadczenie”, pozwalającej uczestnikom szkolenia odnaleźć się w realnym otoczeniu zawodowym oraz w praktyczny sposób poznać i zastosować treści wykorzystywane na szkoleniu.



Podczas szkolenia wykorzystane zostaną następujące metody szkoleniowe:

- Krótkie wykłady z prezentacją multimedialną;
- Przykłady z praktyki Uczestników i Trenera prowadzącego szkolenie;
- Dyskusje moderowane, które mają na celu wymianę doświadczeń oraz rozwiązywanie problemów związanych z omawianymi zagadnieniami;
- Sesje pytań.

POLECANA LITERATURA:

1. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne
Autor: Joanna Gawrońska
Wydawnictwo: INFER PW - 2019 rok
2. Środki trwałe
Autor: Rafał Kuciński
Wydawnictwo: Wiedza i Praktyka - 2020 rok
3. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne z uwzględnieniem zasad, metody inwentaryzacji, dokumentacji, amortyzacji, ewidencji)
Autor: Aleksandra Korczyn
Wydawnictwo: Sigma - 2020 rok
4. Środki trwałe w jednostkach sektora publicznego
Autor: Izabela Motowilczuk
Wydawnictwo: INFOR – 2019 rok